

## **Cahier des charges Mesure COREM Aide assistante socio-éducative Crèche de Salquenen**

### **Identification du poste**

---

Etablissement : Crèche de Salquenen  
Dénomination du poste : Aide assistante socio-éducative  
Taux d'activité. 50%

### **Positionnement hiérarchique**

---

Dénomination du poste du supérieur direct : Responsable de l'encadrement  
Dénomination du poste du remplaçant (te) : Responsable du programme

### **Mission générale du poste**

---

Tous travaux en lien avec l'activité d'auxiliaire de la petite enfance

### **Exigences requises**

---

- Prérequis
- Entretien préalable : L'assuré doit participer à un entretien sur site
  - Extrait du casier judiciaire : L'assuré doit fournir à la COREM un extrait du casier judiciaire.
- Formation
- Cet emploi est accessible sans diplôme ni formation.
- Expérience
- Quelques années de pratique souhaitées (pas indispensable).
  - Expérience dans la petite enfance.

## Responsabilités principales

---

- Accueil extra-familial des enfants âgés de 3 mois à 12 ans
- Accompagnement des enfants durant les activités (jeux – repas – repos)
- Prévention des risques d'accident durant les moments de la journée
- Collaboration avec les autres membres de l'équipe
- Activité de mise en place, nettoyage, rangement en rapport avec les activités des enfants.

## Profil du poste

---

- Compétences générales
    - Sens de l'accueil
    - Engagement personnel
    - Capacité de communication, d'écoute, et de compréhension
    - Capacité d'action
    - Travail en équipe / collaboration
    - Psychologie de l'enfance
    - Attitude d'ouverture sur l'éducation
  - Compétences liées au métier ou à la fonction
    - Respect des normes et procédures
    - Règles d'hygiène et sécurité alimentaire
    - Discrétion
    - Polyvalence
-